UCA Universidad de Cádiz

ANEXO V. IMPRESO DE SOLICITUD DE ADELANTO PARA COMISIÓN DE SERVICIO.

Datos personales

Nombre y apellidos: _____

NIF: _____ Domicilio particular: _____CP._____

Centro de trabajo: _____

Grupo de clasificación: _____Categoría o cargo que desempeña: _____

Teléfono de contacto: _____ Dirección de correo electrónico: _____

IBAN

Datos presupuestarios:

Unidad de Gasto (clave y descripción):_____

Administración/Servicio del Centro que gestiona la Unidad de Gasto: _____

_____

Datos de la comisión de servicio:

Motivo: _____

_____

Itinerario: _____

Día y hora de salida: _____

Día y hora de regreso: _____ _____

Autorización del Responsable:

Autorizo la comisión de servicio en los términos que se indica y la concesión de un adelanto en caso de cumplirse los requisitos e importe límite mínimo para concesión de anticipos contemplados en el Reglamento de la Universidad de Cádiz sobre anticipos a cuenta de las indemnizaciones por razón del servicio.

(Fecha, firma y cargo del Responsable de la Unidad de Gasto)

Detalle del Adelanto Número: _____ **EUROS**

1. **LOCOMOCIÓN**

__ Vehículo particular: _____ total Km. X 0,19 euros = _____

__ Autopista..... _____

__ Otros medios (especifíquelos): ..... _____

__ Otros gastos (taxi, aparcamiento)…… _____

Total locomoción .....… _____

2. **DIETAS**

__ Alojamiento……..... _____

__ Manutención: .....días x euros..... _____

__ Otros gastos..... _____

Total dietas.....… _____

TOTAL A PERCIBIR……..... _____

==========

PRIMERO: He recibido de la Caja Habilitada del Centro o Servicio que se indica en el documento el total indicado como adelanto del importe aproximado en concepto de dietas y gastos de locomoción.

SEGUNDO: Me comprometo a justificar los gastos correspondientes en el plazo de 10 días desde el final de la comisión de servicio y a reintegrar, si procede, la cantidad sobrante en idéntico plazo aportando el justificante del ingreso en la cuenta que me indiquen.

(Fecha y firma del interesado) Cádiz, a de de

PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimento de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, se informa que los datos personales recogidos en este formulario serán incorporados y tratados en el fichero "ECONÓMICO- TERCEROS" aplicación UXXI - ECONÓMICO cuya finalidad es la gestión de económica-financiera pública, gestión contable, fiscal y contratación administrativa, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos, y podrán ser cedidos según lo previsto en la Ley. El responsable del fichero es Universidad de Cádiz, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Gerencia, c/ Ancha, 16, 11001 Cádiz; todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.